

RSZP-2003 - 103 /18

Poznań, dnia 13.04.2018r.

Wszyscy Wykonawcy

Dotyczy: Usługę sprzątania obiektów Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu i obiektów Zamiejscowego Wydziału Kultury Fizycznej w Gorzowie Wlkp. (RSZP-2003-3/18/ZP).

Akademia Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu, ul. Królowej Jadwigi 27/39 na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych udziela odpowiedzi na pytania, które wpłynęły do Zamawiającego:

Pytanie 1

Zamawiający wymaga minimum 9 pracowników, proszę o wyjaśnienie czy to ma być 9 osób z pełnymi etatami, czy leży to w kwestii Wykonawcy.

Odpowiedź 1

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ, zgodnie z zapisami Zamawiający wymaga zatrudnienia określonej liczby osób na podstawie umowy o pracę, w wymiarze pozwalającym na zrealizowanie przedmiotu zamówienia.

Pytanie 2

Czy Zamawiający wymaga maszyny szorująco-zbierającej?

Odpowiedź 2

Zamawiający wymaga użycia takich „sprzętów”, dzięki którym Wykonawca prawidłowo zrealizuje przedmiot zamówienia.

Pytanie 3

Proszę o podanie miesięcznej kwoty ryczałtowej za świadczoną usługę.

Odpowiedź 3

Obiekty AWF Poznań – 61 216,33 zł

Obiekty AWF Gorzów Wlkp. – 29 424,44 zł

Zamawiający w podanych kwotach uwzględnił ustawowy wzrost wynagrodzenia minimalnego w roku 2017 r. i 2018r.

Pytanie 4

Proszę o podanie ilości osób ze strony Zamawiającego i średnią ilość studentów.

Odpowiedź 4

Obiekty AWF Poznań – pracownicy 393 osoby, studenci 2 496

Obiekty AWF Gorzów Wlkp. – pracownicy 98 osób, studenci 616

Pytanie 5

Proszę o podanie ilości podajników do zapachów automatycznych.

Odpowiedź 5

Zamawiający nie posiada podajników do zapachów automatycznych.

Pytanie 6

Czy Zamawiający udostępnia pomieszczenie socjalne i media dla osób sprzątających.

Odpowiedź 6

Zamawiający udostępnia pomieszczenia zgodnie z zapisami SIWZ, media ogólnie dostępne.

Pytanie 7

Zamawiający w SIWZ dopuszcza możliwość udziału w postępowaniu podmiotów działających w ramach Konsorcjum. Zważywszy na fakt, iż:

- obserwowaną na rynku praktyką jest sytuacja, w której o udzielenie zamówienia ubiegają się podmioty będące spółkami kapitałowymi, działające w ramach Konsorcjum, a następnie – już na etapie świadczenia usługi - faktury wystawiane są przez kilkanaście spółek cywilnych założonych przez konsorcjantów,

- powyższe może budzić wątpliwości co do zgodności takiej praktyki z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (a zwłaszcza z art. 113 ust. 1 i 9 dotyczącym zwolnień podmiotowych, art. 106a – 106q dotyczącym zasad wystawiania faktur oraz art. 88 dotyczącym braku prawa do odliczenia VAT) co potwierdzają kontrole podatkowe prowadzone w firmach świadczących usługi outsourcingowe, zwracamy się z uprzejmą prośbą o udzielenie informacji, czy Zamawiający po udzieleniu zamówienia dopuszcza możliwość wystawiania faktur przez inny podmiot (de facto: przez innego podatnika VAT), niż ubiegający się o udzielenie zamówienia członkowie Konsorcjum?

Odpowiedź 7

Zamawiający nie dopuszcza po udzieleniu zamówienia możliwości wystawiania faktur przez inny podmiot (de facto: przez innego podatnika VAT), niż ubiegający się o udzielenie zamówienia członkowie Konsorcjum.

Pytanie 8

Zamawiający w § 4 umowy określił wysokość kar umownych jakie będą naliczane w przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy. W/w kary są wygórowane w stosunku do przedmiotu zamówienia. Wobec powyższego zwracamy się z prośbą o zmniejszenie kar umownych o 50%.

Odpowiedź 8

Zamawiający nie wyraża zgody na zmniejszenie kar umownych, podtrzymuje zapisy projektów umów i tym samym zapisy SIWZ.

Pytanie 9

Czy wraz z przejęciem usługi wykonawca przejmie pracowników w trybie art. 23' KP? Jeżeli tak, to prosimy o odpowiedź na następujące pytania.

1. Na podstawie jakiego rodzaju umowy o pracę są zatrudnieni przejmowani pracownicy? Ile osób i do kiedy ma zawarte umowy o pracę na czas określony / na zastępstwo?
2. Ile osób przebywa na długich zwolnieniach lekarskich (powyżej 30 dni) i do kiedy?
3. Czy wśród osób przewidzianych do przejęcia są osoby przebywające na urloпах macierzyńskich, wychowawczych, bezpłatnych, świadczeniach rehabilitacyjnych? Jeżeli tak to ile osób i do kiedy?
4. Prosimy o podanie terminów ważności badań lekarskich (dat do kiedy) poszczególnych pracowników przewidzianych do przejęcia.
5. Prosimy o jednoznaczne wskazanie czy w stosunku do przejmowanych pracowników zastosowanie ma Regulamin Wynagradzania czy Układ Zbiorowy pracy.
6. Prosimy o przesłanie kopii wszystkich aktualnych Regulaminów, Układu Pracy, postanowień (w tym Regulaminu Pracy, Wynagradzania, Układu Zbiorowego pracy, Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, Regulaminu Funduszu mającego zastosowanie w stosunku do osób niepełnosprawnych) mających zastosowanie w stosunku do przejmowanych pracowników. Jedynie dogłębna analiza tych dokumentów pozwoli na prawidłowe skalkulowanie kosztów wynagrodzeń pracowników podlegających przejęciu.
7. W jakich systemach czasu pracy zatrudnieni są poszczególni pracownicy?
8. Prosimy o wskazanie ilu pracowników z przewidzianych do przekazania kolejnemu wykonawcy jest byłymi pracownikami Zamawiającego.
9. Czy Zamawiający zobowiązuje się do przejęcia pracowników w przypadku rozwiązania lub zakończenia kontraktu?
10. Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do dodatkowego wynagrodzenia rocznego wynikającego z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.)?
11. Czy z tytułu ewentualnych zaległości wynikających z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.) Zamawiający bądź obecny wykonawca wypłacił wszystkie wymagane kwoty?
12. Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do podwyżki wynagrodzenia na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
13. W jakiej wysokości przysługują poszczególnym pracownikom podwyżki na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?

14. Czy pracownikom wypłacone zostały wszystkie wymagane kwoty z tytułu podwyżek na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
15. Czy pracownikom wypowiedziano warunki umów o pracę w części dotyczącej wynagrodzenia? Jeśli tak, to które składniki wynagrodzeń zostały zmienione?
16. Czy w stosunku do Zamawiającego toczą się postępowania sądowe wszczęte przez pracowników przewidzianych do przejęcia? Jeśli tak, prosimy o podanie wykazu spraw ze wskazaniem wartości przedmiotu sporu, roszczenia pracowników i etapu, na którym znajduje się sprawa.
17. Czy istnieje jakiegokolwiek porozumienie, umowa, pakiet socjalny zawarty ze związkami zawodowymi, w którym pracodawca zobowiązał się do jakichkolwiek gwarancji w zakresie zatrudnienia pracowników lub wysokości ich wynagrodzeń, także w przypadku przejęcia tychże pracowników przez następnego pracodawcę? Czy pracownicy są objęci jakimikolwiek gwarancjami uniemożliwiającymi nowemu pracodawcy modyfikację treści ich stosunków pracy?
18. Czy na dzień przejęcia będą jakiegokolwiek nieuregulowane zobowiązania w stosunku do przekazywanych pracowników? Jeśli tak, z jakiego tytułu i w jakiej kwocie?
19. Ilu pracowników nabędzie uprawnień do odpraw emerytalnych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących odpraw.
20. Ilu pracowników nabędzie uprawnień do nagród jubileuszowych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących nagród.
21. Ile osób ze wskazanych do przejęcia jest członkami związków zawodowych (jakich)? Jakie funkcje te osoby pełnią w związkach?
22. Prosimy o przedstawienie wykazu wykorzystania urlopów za rok 2017 r. na poszczególnego pracownika z uwzględnieniem dodatkowych urlopów przysługujących pracownikom w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności
23. Prosimy o podanie wysokości wynagrodzeń zasadniczych brutto poszczególnych pracowników przewidzianych do przejęcia, kosztów ZUS pracodawcy, premii, dodatków do wynagrodzeń.
24. Czy w związku z koniecznością przejęcia pracowników na podst. Art. 23' KP nowy Wykonawca przez i po zakończeniu okresu gwarancyjnego będzie mógł zmienić warunki pracy oraz miejsce pracy pracownikowi?
25. Prosimy o wyszczególnienie osób, które obecnie znajdują się w wieku ochronnym /przedemerytalnym?
26. Prosimy o wyszczególnienie osób, które zatrudnione są z orzeczoną stopniem niepełnosprawności wraz z określeniem jego rodzaju?
27. Prosimy o podanie zapisów znajdujących się w umowach o pracę pracowników dedykowanych do przejęcia, dotyczących dodatków do wynagrodzeń np. premia regulaminowa, dodatek stażowych, dodatek funkcyjny, dodatek negocjacyjny itp.?

Odpowiedź 9

Wykonawca, który w wyniku rozstrzygnięcia postępowania będzie realizował usługę sprzątnięcia nie przejmuje pracowników w trybie art. 23' KP, zgodnie z zapisami SIWZ.

Pytanie 10

Zamawiający określił w SIWZ wymóg zatrudnienia pracowników wykonujących czynności porządkowe lub czynności sprzątnięcia na umowę o pracę. Wnosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie **na zastępstwa urlopowo-chorobowe**. Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym okresie czasu np. na zwolnieniu lekarskim. Zatrudnienie na umowę o pracę wymaga chociażby dostarczenia badań lekarskich, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.

Odpowiedź 10

Zamawiający nie wyraża zgody, podtrzymuje zapisy SIWZ.

Pytanie 11

Proszę podać ilość pracowników zatrudnionych, studentów oraz interesantów z podziałem na lokalizacje.

Odpowiedź 11

Patrz odp. nr 4, odnośnie interesantów Zamawiający informuje, iż nie prowadzi takiej ewidencji.

Pytanie 12

Czy Zamawiający dopuści możliwość zatrudnienia nowo przyjętych pracowników na umowę o pracę na 3 miesiące na okres próbny?

Odpowiedź 12

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ, zgodnie z zapisami Zamawiający wymaga zatrudnienia określonej liczby osób na podstawie umowy o pracę, w wymiarze pozwalającym na zrealizowanie przedmiotu zamówienia.

Pytanie 13

Zamawiający wymaga, aby środki czystości posiadały atesty. Pragniemy zaznaczyć, iż z dniem 01.01.2003r. ustała prawnie obowiązująca konieczność uzyskiwania atestów, w związku z czym większość producentów nie stara się o pozyskanie lub przedłużenie ważności atestu, gdyż nie ma takiego obowiązku prawnego. Podstawą prawną jest ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności z późniejszymi zmianami (tekst jednolity - Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 24 sierpnia 2004 r. Dz. U. nr 204, poz. 2087), znosząca rozporządzenie Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22.03.1928, które było podstawą prawną procedury rejestracji przedmiotów użytku w PZH. Na dzień dzisiejszy dokumentem dopuszczającym środki czystości posiadające w swoim składzie substancje niebezpieczne jest jedynie karta charakterystyki substancji niebezpiecznej. W związku z powyższym prosimy o zrezygnowanie z wymogu posiadania przez środki myjące i konserwujące atestów.

Odpowiedź 13

Zamawiający poprzez sformułowanie w opisie przedmiotu zamówienia, że „(...) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu do atestów na stosowane środki czystości” ma na myśli, że środki czystości winny być dopuszczone do użytkowania i obrotu na rynku polskim, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, z uwzględnieniem instrukcji czyszczenia i konserwacji wykładzin - Załącznik nr 5.2e oraz 12.1 do SIWZ.

Pytanie 14

Proszę podać metraż podłóg podlegających polimeryzacji z podziałem na lokalizacje.

Odpowiedź 14

Metraż podłóg podlegających polimeryzacji (powierzchnia PCV, lastryko) przedstawiony został w opisach przedmiotu zamówienia dla części I i II stanowiących załączniki do SIWZ.

Pytanie 15

Proszę podać, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia do wykonania przedmiotu zamówienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Odpowiedź 15

Tak, Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia do wykonania przedmiotu zamówienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Pytanie 16

Proszę podać ilość koszy na śmieci z podziałem na lokalizacje.

Odpowiedź 16

Obiekty AWF Poznań – szacunkowa wartość - 700 szt.

Obiekty AWF Gorzów Wlkp. – szacunkowa wartość – 225 szt.

Pytanie 17

Proszę podać, metraż okien na wysokości wymagający użycia technik alpinistycznych lub specjalistycznego sprzętu (podnośniki) z podziałem na lokalizacje

Odpowiedź 17

Obiekty AWF Poznań – około 10 391,36 m²



Obiekty AWF Gorzów Wlkp – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do SIWZ.

Ponieważ odpowiedzi na pytania (wyjaśnienia) do SIWZ **nie prowadzą do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu** oraz nie powodują konieczności zwiększenia czasu niezbędnego na przygotowanie oferty, zamawiający **nie przedłuża terminu składania i otwarcia ofert – termin ten wyznaczony na 24.04.2018r. pozostaje bez zmian.**

Z poważaniem

REKTOR
dr hab. Dariusz Wieliński, prof. AWF
(Kierownik Zamawiającego)

Sporządziła:
Gwóźdź Edyta